

社会福祉法人現況報告書

平成 27 年4月1日現在

I 基本情報

所轄庁	市						
法人名	社会福祉法人あらぐさ福祉会	主たる事務所の所在地	〒 362 - 0051 上尾市地頭方438-6	電話番号	048 - 726 - 5720	FAX番号	048 - 726 - 7177
ホームページアドレス		メールアドレス	aragusa@lime.ocn.ne.jp	設立認可年月日	平成11年6月9日	設立登記年月日	平成11年6月17日
代表者	氏名	年齢	住所	職業	就任年月日		
	太田正一	非公表	非公表	無	平成25年6月17日		

II 事業

社会福祉事業	種類	施設名・事業所名	公表/非公表	所在地	事業開始年月日	定員	実施形態		
							各分野の事業が同一施設(敷地)で実施	全ての事業が同一施設(敷地)で実施	
児童福祉	第一種								
	第二種								
老人福祉	第一種								
	第二種								
障害者福祉	第一種								
	第二種	障害福祉サービス事業	労働と教育の場「雑草」	公表	上尾市地頭方438-6	平成12年4月1日			31
	第三種	障害福祉サービス事業	第1クローバーハウス	公表	上尾市領家114-4	平成18年10月1日			6
	第四種	障害福祉サービス事業 一般相談支援事業	第2クローバーハウス 相談支援センターあらぐさ	公表 公表	上尾市中新井786-1 上尾市地頭方438-6	平成24年5月1日 平成18年10月1日			7
その他	第一種								
	第二種								

	種類(番号を記載)	施設名・事業所名	所在地	事業開始年月日	事業規模(定員)
公益事業	16	労働と教育の場「雑草」	上尾市地頭方438-6	平成24年8月1日	
1 必要な者に対し、相談、情報提供・助言、行政や福祉・保健・医療サービス事業者等との連絡調整を行う等の事業 2 必要な者に対し、入浴、排せつ、食事、外出時の移動、コミュニケーション、スポーツ・文化的活動、就労、住環境の調整等を支援する事業 3 入浴等の支援が必要な者、独力では住居の確保が困難な者等に対し、住居を提供又は確保する事業 4 日常生活を営むのに支障がある状態の軽減又は悪化の防止に関する事業 5 入所施設からの退院・退所を支援する事業 6 子育て支援に関する事業 7 福祉用具その他の用具又は機器及び住環境に関する情報の収集・整理・提供に関する事業 8 ボランティアの育成に関する事業 9 社会福祉の増進に資する人材の育成・確保に関する事業(社会福祉士・介護福祉士・精神保健福祉士・保育士・コミュニケーション支援者等の養成事業等) 10 社会福祉に関する調査研究等 11 事業規模要件を満たさないために社会福祉事業に含まれない事業 12 介護保険法の居宅サービス事業、地域密着型サービス事業、介護予防サービス事業、地域密着型介護予防サービス事業、居宅介護支援事業、介護予防支援事業、介護老人保健施設、地域支援事業を市町村から受託する事業 13 有料老人ホーム 14 社会福祉協議会等において、社会福祉協議会活動等に参加する者の福利厚生を図ることを目的として、宿泊所、保養所、食堂等を経営する事業 15 公益的事業を行う団体に事務所等として無償又は実費に近い対価で使用させるために会館等を経営する事業 16 その他 (日中一時支援事業)					
	種類(番号を記載)	施設名・事業所名	所在地	事業開始年月日	事業規模(定員)
収益事業					
1 法人の所有する不動産を活用して行う貸ビル 2 駐車場の経営 3 公共的、公共的施設内の売店の経営 4 その他 ()					
	種類(番号を記載)	施設名・事業所名	所在地	事業開始年月日	事業規模(定員)
その他の事業					
1 介護保険、障害福祉サービス等における低所得者の利用者負担減免 2 地域の単身高齢者等を対象とした見守り・配食サービス等の実施 3 地域の単身高齢者等を対象とした各種相談事業の実施 4 災害時における各種支援活動の実施 5 貧困・生活困窮者等を対象とした住宅の斡旋、食事提供等の生活支援の実施 6 他法人との連携による人材育成事業 7 その他 ()					

Ⅲ 組織

理事	定員	現員												理事会への出席回数						
	6	6	役職	氏名	職業	任期	親族等特殊関係者の有無			資格					施設整備又は運営と密接に関連する業務を行う者	理事報酬 (職員と兼務の場合は支給方法)				
							親族	他の社会福祉法人の役員	その他	社会福祉事業の学識経験者	地域の福祉関係者	施設長	その他			理事報酬・職員給与ともに支給	理事報酬のみ支給	職員給与のみ支給	支給なし	
理事長	太田正一	無職	平成25年6月17日	～	平成27年6月16日						○					○				3
理事	荒川伊津美	施設長	平成25年6月17日	～	平成27年6月16日							○					○			3
理事	加藤幸雄	自営業	平成25年6月17日	～	平成27年6月16日									○					○	2
理事	保坂良一	講師	平成25年6月17日	～	平成27年6月16日				○										○	3
理事	村上律子	無職	平成25年6月17日	～	平成27年6月16日									○					○	3
理事	鈴木義広	無職	平成25年6月17日	～	平成27年6月16日									○					○	3

監事	定員	現員												理事会への出席回数						
	2	2	氏名	職業	任期	資格							施設整備又は運営と密接に関連する業務を行う者		監事報酬					
	財務諸表等を監査し得る者							社会福祉事業の学識経験者	地域の福祉関係者	その他	支給あり	支給なし								
		公認会計士、税理士	弁護士	会社等の監査役、経理責任者等	その他															
	木村理恵	会社員	平成25年6月17日	～	平成27年6月16日					○								○		3
	高野保	社会保険労務士	平成25年6月17日	～	平成27年6月16日					○								○		3

氏名	職業	任期	親族等特殊関係者の有無			理事の親族	資格					施設整備又は運営と密接に関連する業務を行う者	理事との兼務	職員との兼務	評議会への出席回数	
			親族	他の社会福祉法人の役員	その他		社会福祉事業の学識経験者	地域の福祉関係者	地域の代表者	施設長	利用者の家族の代表					その他
評議員	鵜崎和	無職	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日								○			0
	加藤幸雄	自営業	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日								○	○		2
	神田隆史	会社員	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日							○				0
	小谷浩	会社員	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日							○				1
	坂巻昭治	無職	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日					○						2
	島田豊作	不動産業	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日								○			1
	嶋田洋子	無職	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日								○			1
	高橋弘美	無職	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日							○				2
	中川友子	無職	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日								○			2
	長竹初江	無職	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日								○			2
	野原千賀子	無職	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日								○			1
	保坂良一	講師	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日							○		○		2
	松原智恵子	無職	平成25年4月1日	～	平成27年3月31日								○			1
施設長	荒川伊津美		平成24年4月1日から													
職員	常勤専従	常勤兼務		非常勤												
			換算数		換算数											
	法人本部															
	施設	9	9	13	6											
理事会	開催年月日		出席者数	書面出席者数	監事出席の有無	決議事項										
	平成26年5月24日		6		有	平成25年度事業総括、平成25年度決算、積立金について、平成26年度第1次補正予算										
	平成26年8月23日		6		有	第2クローバーハウススプリンクラー入札について、給与規程改定、パートタイマー就業規則改定、平成26年度補正予算										
	平成27年3月21日		5		有	平成26年度補正予算、就業規則給与規定改定、平成27年度事業計画、平成27年度予算、第7期評議員選任について										
評議員会	開催年月日		出席者数	監事出席の有無	決議事項											
	平成26年5月24日		9	有	平成25年度事業総括、平成25年度決算、積立金について、平成26年度第1次補正予算											
	平成27年3月31日		7	有	平成26年度補正予算、就業規則給与規定改定、平成27年度事業計画、平成27年度予算											
監事監査	監査年月日		監査者		監査報告の有無	指摘事項					改善事項					
	平成27年5月16日		高野保、木村理恵		有	成年後見人の必要性、職員の年休消化、伝票の印鑑押に肩書きを					成年後見は手続きをすすめる、肩書きをつけた。					

IV 資産管理

平成 27 年3月31日現在

不動産 の所有 状況	所在地	面積	評価額(千円)	担保提供の状況				
				提供年月日	借入額(千円)	借入先	償還期限	所轄庁の 承認の有 無
基本財産 土地	上尾市地頭方438-6	1663.62	110,100					
	上尾市領家114-4	260.14	19,411					
	上尾市中新井748-1	645.49	14,414					
基本財産 建物	上尾市地頭方438-6	499.05	91,242					
	上尾市領家114-4	148.63	4,554					
	上尾市中新井748-1	249.63	47,753					
運用財産 土地								
運用財産 建物								
公益事業用財産 土地								
公益事業用財産 建物								
収益事業用財産 土地								
収益事業用財産 建物								

V その他

平成 27 年4月1日現在

